

RÉVFÜLÖP NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

6/2014. (V.8.) önkormányzati rendelete a Révfülöp Nagyközség Önkormányzata szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2013.(III.27.) önkormányzati rendelete módosításáról

A Révfülöp Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ (1) Révfülöp Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a Révfülöp Nagyközség Önkormányzata szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2013.(III.27.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SzMSz) a következő 27/A - 27/D.§-sal egészül ki.

„27/A. § (1) Az önkormányzati rendeletek tervezetét és indokolását (a 27/A -27/D. § vonatkozásában a továbbiakban együtt: tervezet) társadalmi egyeztetésre kell bocsátani, melynek során a természetes személyek, jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek azokat véleményezhetik.

(2) Nem kell társadalmi egyeztetésre bocsátani azt a tervezetet, mely

- a) fizetési kötelezettségről szól;
- b) a költségvetésről, a költségvetés végrehajtásáról rendelkezik;
- c) sürgős elfogadásához kiemelkedő közérdek fűződik;
- d) magasabb szintű jogszabálynak való megfelelést szolgálja, és megalkotását, továbbá tartalmát illetően a Képviselő-testületnek mérlegelési jogköre nincs.

(3) Nem bocsátható társadalmi egyeztetésre a tervezet, ha az egyeztetés Révfülöp Község Önkormányzata különösen fontos pénzügyi, természetvédelmi, környezetvédelmi vagy örökségvédelmi érdekeinek védelmét veszélyeztetné.

(4) E szakasz alkalmazásában fizetési kötelezettség a Képviselő-testület vagy szervei, intézményei (e bekezdés alkalmazásában a továbbiakban együtt: Önkormányzat) javára közvetlen ellenszolgáltatás nélkül fizetendő adó, bírság, pótlék vagy más hasonló díj, valamint az Önkormányzat által nyújtott szolgáltatásért, eljárásért fizetendő bármely díj.

(5) A társadalmi egyeztetésre bocsátásért, annak lefolytatásáért és a beérkezett vélemények feldolgozásáért a jegyző tartozik felelősséggel.

27/B. § (1) A társadalmi egyeztetésre bocsátott tervezetet az önkormányzat honlapján kell közzétenni. Amennyiben valamely technikai oknál fogva az Önkormányzat honlapja nem üzemel, úgy a közzététel az Önkormányzat hirdetőtábláján történik, és ebben az esetben a honlap akadálytalan működésének helyreállításáig a társadalmi egyeztetés vonatkozásában a honlapon történő közzétételre előírt szabályokat az Önkormányzat hirdetőtábláján történő közzétételre kell megfelelően alkalmazni.

(2) A honlapon megadott elektronikus levélcímen keresztül bárki véleményt nyilváníthat a társadalmi egyeztetés céljából közzétett tervezetről.

(3) A névtelenül beérkezett véleményeket azok figyelembevétele nélkül törölni kell.

(4) A jegyző a beérkezett véleményeket, a véleményező nevét és elektronikus levélcímét – jelen rendeletben meghatározott feladatainak ellátása céljából – legkésőbb a véleményezett rendelet hatálybalépésétől számított két évig kezeli. Amennyiben a véleményezett tervezet nem lép hatályba, a véleményező nevét és elektronikus levélcímét legkésőbb a vélemény beérkezését követő egy éven belül törölni kell.

(5) A véleményező adatainak kezeléséhez szükséges hozzájárulást a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló törvényben foglalt vélelem szerint a

(3)-(4) bekezdésben foglalt adatkezelések tekintetében megadottnak kell tekinteni. E tényre és a véleményező adatait érintő adatkezelés szabályaira a véleményező figyelmét a honlapon keresztül fel kell hívni.

(6) A közzétett tervezeteket a közzétételtől számított egy évig nem lehet a honlapról eltávolítani.

27/C. § (1) A tervezetet olyan időpontban kell a honlapon közzétenni, hogy a véleményezésre legalább 5 nap rendelkezésre álljon.

(2) A jegyző mérlegeli a beérkezett véleményeket, és azokról tipizált összefoglalót készít, melyet a honlapon a véleményezők listájával együtt közzétesz.

(3) A jegyzőt egyedi válaszadási kötelezettség nem terheli.

(4) A (2) bekezdésben meghatározott összefoglalót a tervezettel együtt a Képviselő-testület elé kell terjeszteni, mellyel egy időpontban kell biztosítani az (2) bekezdésben meghatározott közzétételt.

(5) A jegyző a 27/B. §-ban meghatározott egyeztetési formán túl más egyeztetési formákat is igénybe vehet.

27/D. § Az Önkormányzat a honlapján megadott elektronikus levélcímen keresztül lehetőséget biztosít arra, hogy a rendelet hatályosulásával kapcsolatos észrevételeket, problémákat, valamint a módosítására vonatkozó javaslatokat bárki jelezhesse a jegyzőnek.”

(2)Az SzMSz 48. § (2) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az Önkormányzat az alábbi társulásokban vesz részt:

a) Révfülöp és Térsége Óvodai Intézményfenntartó Társulás, melynek feladata az óvodai nevelés biztosítása.

b) a Tapolca Környéki Önkormányzati Társulás, melynek feladata a gyermekjóléti, a szociális étkeztetési, házi segítségnyújtási, családsegítési és épület üzemeltetési, fenntartási feladatok ellátása, valamint az egészségügyi alapellátáson belül a központi orvosi ügyelet szervezése és fenntartása.

c) Észak-Balatonai Térség Regionális Települési Szilárdhulladék Kezelési Önkormányzati Társulás, melynek feladata szilárdhulladék kezelési rendszer létrehozása és működtetése.”

(3) Az SzMSz 56. § (2) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az önkormányzat a gazdálkodásának belső ellenőrzéséről a Közös Önkormányzati Hivatal szervezésében gondoskodik. Az önkormányzat gazdálkodásának egyéb belső kontrollrendszerét a jegyző - jogszabályok alapján – alakítja ki és működteti.”

(4) Az SzMSz 57.§ (3) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A rendelet mellékletei:

a) 1. melléklet: Az Oktatási, Szociális és Kulturális Bizottság feladata, átruházott hatásköre

b) 2. melléklet: A Gazdasági, Településfejlesztési és Turisztikai Bizottság feladata

c) 3. melléklet: A polgármester átruházott hatásköre

d) 4. melléklet: A képviselői és hozzátartozói vagyonynyilatkozat kezelésének, nyilvántartásának és ellenőrzésének szabályairól

e) 5. melléklet Révfülöp Nagyközség Önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása.”

(5) Az SzMSz 1. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.

(6) Az SzMSz 3. melléklete 13. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„13. gyakorolja az egyes szociális ellátások szabályozásáról szóló 23/2013. (XII. 12.) önkormányzati rendelet 2. § (3) bekezdés a), b), c), d) pontjában meghatározott hatásköröket.

a) jövedelmi viszonytól független önkormányzati segély megállapítása,

b) ápolási díjra való jogosultság megállapítása,

c) a köztemetés költségeinek megtérítése, méltányosság megállapítása,

d) méltányossági közgyógyellátásra való jogosultság megállapítása.”

(7) Az SZMSZ a jelen rendelet 2. mellékletében meghatározott 5. melléklettel egészül ki.

2.§ Hatályát veszti az SzMSz 56.§ (3) bekezdése és 57.§ (4) bekezdése.

3.§ (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a helyi rendeletek előkészítésében való társadalmi részvételről szóló 17/2011. (XII.20.) önkormányzati rendelete.

Kondor Géza
polgármester

dr. Szabó Tímea
jegyző

A kihirdetés napja: 2014. május 8.

dr. Szabó Tímea
jegyző

1. melléklet a 6/2014.(V.8.) önkormányzati rendelethez
„1. melléklet a 6/2013.(III.27.) önkormányzati rendelethez

Az Oktatási, Szociális és Kulturális Bizottság feladata, átruházott hatásköre

1. Az Oktatási, Szociális és Kulturális Bizottság feladata:

- 1.1. Az önkormányzat egészségügyi és szociális fejlesztési terveinek, programjainak kidolgozásában való részvétel,
- 1.2. az egészségügyi intézmények műszer ellátottságának és egyéb berendezéseinek, színvonalának figyelemmel kísérése, korszerűsítésükre javaslat tétel,
- 1.3. az oktatási intézmény (óvoda) oktató, nevelő munkájának figyelemmel kísérése, az oktatási intézmény fejlesztésére javaslat kidolgozása,
- 1.4. az önkormányzat oktatási intézménye, munkaterveinek és művelődésügyi terveinek, fejlesztési programjainak kidolgozásában való közreműködés és azok végrehajtásának figyelemmel kísérése,
- 1.5. az ifjúság helyzetével foglalkozó testületi előterjesztések megvitatása, véleményezése,
- 1.6. a testület elé kerülő költségvetés megvitatása és véleményezése,
- 1.7. rendeltetések véleményezése,
- 1.8. lakásépítés (fenntartás és vásárlás) helyi támogatás igénylésére benyújtott pályázatok véleményezése,
- 1.9. a könyvtár tevékenységének ellenőrzése, a közművelődési munka színvonalának emelésére javaslat kidolgozása,
- 1.10. a település rendezvénytervének megvitatása, javaslat tétel adása,
- 1.11. a kulturális, közművelődési helyzetről beszámoló megvitatása,
- 1.12. a nyári kulturális programok előkészítésében segítségnyújtás,
- 1.13. állami ünnepek megemlékezésének előkészítése,
- 1.14. honismereti gyűjtemény működésének figyelemmel kísérése és ellenőrzése,
- 1.15. Révfülöp kulturális, vizuális környezetének, műemlékének javítására javaslat tétel kidolgozása,
- 1.16. verseny és tömegsport mozgalom fejlesztésében való közreműködés, a helyi sportegyesület szervezési programjának figyelemmel kísérése, segítése,
- 1.17. a sportlétesítmények és játszóterek fejlesztésére javaslat kidolgozása,
- 1.18. a sportlétesítmény felszereltségének figyelemmel kísérése,
- 1.19. az önkormányzat kulturális feladatellátásával kapcsolatos költségvetési javaslat megvitatása, véleményezése,
- 1.20. a feladatköréhez tartozó intézmények tekintetében a képviselő-testület hatáskörébe tartozó kinevezések és megbízások vonatkozásában a beadott pályázatokat véleményezése.
- 1.21. az ügyrendi kérdésekkel kapcsolatos feladatok

Kivizsgálja az önkormányzati képviselők összeférhetlenségének megállapítására irányuló kezdeményezést a helyi önkormányzati képviselők jogállásának egyes kérdéseiről szóló 2000. évi XCVI. törvény 9. § alapján.

Nyilvántartja és ellenőrzi a helyi önkormányzati képviselők jogállásáról szóló 2000. évi XCVI. törvény 10/A. § alapján a polgármesteri és képviselői vagyonyilatkozatokat.

A vagyonyilatkozatok ellenőrzéséről lefolytatott eljárás során a bizottság felhívja az érintettet a vagyonyilatkozatban feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatok írásbeli közlésére.

Az ellenőrzési eljárás során a bizottság által kezelt azonosító adatokat az eljárás végeztével 8 napon belül meg kell semmisíteni.

A bizottság a képviselői vagyonyilatkozattal kapcsolatos azonosító adatok, valamint képviselő hozzátartozójának vagyonyilatkozata vizsgálatát zárt ülésen végzi.

A Bizottság a vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás során a jelen rendeletben nem szabályozott kérdésekben az országgyűlési képviselők jogállásáról szóló 1990. évi LV. törvény 22. §. (5)-(6) bekezdése alapján jár el.

Lebonyolítja a képviselő-testület hatáskörébe tartozó választásokat, titkos szavazásokat, elvégzi a szavazatszámolást és összesítést, az eredmény megállapítást és közlést.
Előkészíti a polgármester illetményével és egyéb juttatásával kapcsolatos előterjesztéseket, melyet a bizottság elnöke terjeszt a képviselő-testület elé

2. A bizottság átruházott hatáskörben az alábbi hatásköröket gyakorolja:

Az egyes szociális ellátások szabályozásáról szóló 23/2013. (XII.12.) rendelet 2. § (4) bekezdésében meghatározott hatáskörök: a jövedelmi viszonytól függő és a jövedelmi viszonytól függő méltányos önkormányzati segély megállapításának hatáskörét ruházza át.

A felsőoktatási intézményekben tanuló fiatalok ösztöndíjáról szóló 10/2009.(VII.6.) Kt. Rendelete 4.§ (5) bekezdésében meghatározott hatáskör. „

2. melléklet a 6/2014.(V.8.) önkormányzati rendelethez
„5. melléklet a 6/2013.(III.27.) önkormányzati rendelethez

**Révfülöp Nagyközség Önkormányzat alaptevékenységének
kormányzati funkciók szerinti besorolása**

- | | | |
|-----|--------|---|
| 1. | 011130 | Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége |
| 2. | 011220 | Adó-, vám- és jövedéki igazgatás |
| 3. | 013320 | Köztemető-fenntartás és –működtetés |
| 4. | 013350 | Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok |
| 5. | 016010 | Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek |
| 6. | 016020 | Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek |
| 7. | 022010 | Polgári védelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése |
| 8. | 031030 | Közterület rendjének fenntartása |
| 9. | 031060 | Bűnmegelőzés |
| 10. | 032020 | Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek |
| 11. | 041231 | Rövid időtartamú közfoglalkoztatás |
| 12. | 041232 | Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás |
| 13. | 041233 | Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás |
| 14. | 045160 | Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása |
| 15. | 047320 | Turizmusfejlesztési támogatások és fejlesztések |
| 16. | 051030 | Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása |
| 17. | 052020 | Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése |
| 18. | 063020 | Víztermelés, - kezelés, - ellátás |
| 19. | 064010 | Közvilágítás |
| 20. | 066010 | Zöldterület-kezelés |
| 21. | 066020 | Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások |
| 22. | 072111 | Háziorvosi alapellátás |
| 23. | 072112 | Háziorvosi ügyeleti ellátás |
| 24. | 072311 | Fogorvosi alapellátás |
| 25. | 074031 | Család és nővédelmi egészségügyi gondozás |
| 26. | 074032 | Ifjúság - egészségügyi gondozás |
| 27. | 081030 | Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése |
| 28. | 081041 | Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység támogatása |
| 29. | 081045 | Szabadidősport- (rekreációs sport) tevékenység támogatása |
| 30. | 081061 | Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás |
| 31. | 082042 | Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása |
| 32. | 082044 | Könyvtári szolgáltatások |
| 33. | 082061 | Múzeumi gyűjteményi tevékenység |
| 34. | 082063 | Múzeumi kiállítási tevékenység |
| 35. | 082092 | Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása |
| 36. | 083030 | Egyéb kiadói tevékenység |

- 37. 086030 Nemzetközi kulturális együttműködés
- 38. 091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
- 39. 091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
- 40. 091220 Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével oktatásával összefüggő működtetési feladatok
- 41. 092120 Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével oktatásával összefüggő működtetési feladatok
- 42. 096010 Óvodai intézményi étkeztetés
- 43. 096020 Iskolai intézményi étkeztetés
- 44. 104042 Gyermekjóléti szolgáltatás
- 45. 105020 Foglalkoztatást elősegítő képzések és egyéb támogatások
- 46. 106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
- 47. 107051 Szociális étkeztetés
- 48. 107052 Házi segítségnyújtás
- 49. 107054 Családsegítés”