

# KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

A Révfülöp Nagyközség Önkormányzata Ajánlatkérő által a

**„Révfülöp, 1278 hrsz-ú ingatlanon meglévő rendezvénytér korszerűsítése, átalakítása, fedett színpad, tároló és védőtető építése”**

tárgyú, a Kbt. harmadik része szerinti, 115. § (1) bekezdés alapján indított nyílt közbeszerzési eljáráshoz

*2017.augusztus*

## **TARTALOMJEGYZÉK**

- I. ÚTMUTATÓ A GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE**
- II. AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZAT MINTÁK**
- III. SZERZŐDÉSTERVEZET**
- IV. MŰSZAKI TERVFEJEZET (külön kötetben)**

# **I. ÚTMUTATÓ A GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE**

## **1. AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS**

Ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) harmadik része szerinti közbeszerzési eljárást indított, az ajánlattételi felhívást közvetlenül küldte meg az általa kiválasztott gazdasági szereplőknek.

Jelen közbeszerzési dokumentumok kizárólag az ajánlattételi felhívással együtt értelmezendők. A felhívás és a közbeszerzési dokumentumok közötti esetleges eltérés esetén az ajánlattételi felhívásban foglaltak az irányadók.

Felhívjuk a tisztelt ajánlattevők figyelmét, hogy a jelen közbeszerzési dokumentumok és az ajánlattételi felhívás mellett a Kbt., valamint a kapcsolódó rendeletek előírásainak ismerete is szükséges az érvényes ajánlattételhez. Ajánlatkérőnek a jelen közbeszerzési dokumentumok kiadásával nem célja a Kbt. által meghatározott fogalmak, eljárási cselekmények, valamint a felhívásban meghatározottak megisméltése.

Kérjük az ajánlattevőket, hogy ajánlatukat szigorúan a felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban és a jogszabályokban meghatározottak szerint készítsék el, és nyújtsák be, szükség esetén pedig éljenek a Kbt.-ben meghatározott kiegészítő tájékoztatáskérés lehetőségével. A felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban foglalt feltételek bármelyikének nem megfelelő ajánlat a Kbt. 76. §-a alapján érvénytelennek minősülhet.

## **2. KAPCSOLATTARTÁS AZ ELJÁRÁS SORÁN**

### **2.1. Az Ajánlatkérő nevében eljáró szervezet elérhetőségei**

Hivatalos név: Konstruktív Mérnöki Iroda Kft.

Cím: 8200 Veszprém, Radnóti tér 2.

Kapcsolattartó személy: Asbóth-Tóth Krisztina felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (névjegyzéki lajstromszám: 00484)

Telefon: +36 30 9792720

Fax: +36 88 422232

E-mail: [tothxkrisztina@gmail.com](mailto:tothxkrisztina@gmail.com)

### **2.2. Kapcsolattartás szabályai**

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 41. § (1)-(2) bekezdésére a 3. § 13-ra is tekintettel, amelynek megfelelően az eljárás során a kapcsolattartás írásban történik, ennek megfelelően Ajánlatkérő nem jogosult az eljárással kapcsolatosan szóban (pl. személyesen, vagy telefon útján) felvilágosítást adni.

A megfelelő kapcsolattartás érdekében a közbeszerzési eljárás során valamennyi levelezésre kérjük feltüntetni az alábbi információkat:

- Ajánlatkérő megnevezése
- Közbeszerzési eljárás tárgyának megnevezése
- A dokumentumot benyújtó/beküldő neve és elérhetőségei (székhely, e-mail cím, fax)

Ajánlatkérő az általa megküldeni kívánt dokumentumokat Kbt. 41. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően elsősorban e-mail útján küldi meg a gazdasági szereplőknek. Amennyiben az e-mailben történő megküldés nem jár sikerrel, az ajánlatkérő másodsorban fax útján teljesíti tájékoztatási kötelezettségét azzal, hogy a fax megküldését legfeljebb három alkalommal kísérli meg. A fentiek

szerint megküldött dokumentum akkor is kézbesítettnek minősül, ha az ajánlatkérő a megküldés sikerességéről faxjelentést kap, vagy ha az adott e-mail kiküldésre és az elküldött üzenetek közé besorolásra került. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az eljárás során a postai úton küldje meg az egyes dokumentumokat a gazdasági szereplőknek, amennyiben ezt a Kbt. nem zárja ki.

### **2.3. Az ajánlat benyújtásával kapcsolatos általános tudnivalók**

Az eljárás és az ajánlattétel nyelve magyar. Az eljárás során mindennemű közlés magyar nyelven történik, kommunikáció semmilyen más nyelven nem fogadható el. Ajánlatkérő kizárólag a magyar nyelvű, vagy magyar nyelvre lefordított iratokat, dokumentumokat veszi figyelembe az ajánlatok elbírálása és értékelése során.

A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján Ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja. Ajánlattevő nem köteles a 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet szerinti – az Országos Fordító és Fordításhitelesítő Iroda által készített – hiteles fordítás készíttetésére.

A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján a közbeszerzési eljárás során valamennyi dokumentum – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – egyszerű másolatban is benyújtható. Az ajánlatkérő előírja az olyan nyilatkozat eredeti vagy hiteles másolatban történő benyújtását, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen: garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat).

Az ajánlat Kbt. 68. § (2) bekezdése szerint benyújtott egy eredeti példányának a 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát tartalmaznia kell.

Az eljárásban valamennyi határidő közép-európai (CET) idő szerint értendő.

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség az ajánlattevőt terheli. Az ajánlattevő által benyújtott ajánlatért ellenérték nem igényelhető, ajánlattevőnek kizárólag a Kbt. 177. § (2) bekezdése szerint van joga – a meghatározott feltételek fennállása esetén - az ajánlatkérővel szemben az ajánlat elkészítésével és a közbeszerzési eljárásban való részvétellel kapcsolatban felmerült költségeinek megtérítését követelni.

Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat a Kbt. 46. § (2) bekezdése alapján nem tudja sem részben, sem egészben visszaszolgáltatni az ajánlattevőnek, tekintettel a fenti jogszabályhelyre, amely szerint az ajánlatot az ajánlatkérőnek öt évig meg kell őriznie.

Az ajánlattevő az ajánlati kööttség lejárataig ajánlatát visszavonhatja [Kbt. 53. § (8)].

Továbbá ajánlattevő a benyújtott ajánlatát az ajánlattételi határidő lejártáig új ajánlat benyújtásával módosíthatja [Kbt. 55. § (7)]. Ebben az esetben a korábban benyújtott ajánlatot visszavontnak kell tekinteni.

A postai küldemények elirányításából, elvesztéséből eredő összes kockázat a gazdasági szereplőt terheli.

### **2.4. Az ajánlattal kapcsolatos általános információk**

Az ajánlat benyújtásával ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az ajánlattevő tudomásul vette a felhívásban és közbeszerzési dokumentumokban tett előírásokat, így különösen, de nem kizárólagosan a műszaki leírásban és a szerződéses feltételekben tett előírásokat. Továbbá, hogy megbizonyosodott a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban megadott, illetve a szerződéstervezetből ésszerűen következő feladatokra vonatkozó szerződéses ár helyességéről és elégséges voltáról, valamint arról,

hogy ajánlata végösszege fedez minden a közbeszerzési dokumentumokban, valamint az ennek részét képező szerződéstervezetben foglalt kötelezettséget és feladatot, ami a teljesítéshez szükséges.

Ajánlattevő felelőssége, hogy valamennyi, a felhívásban és közbeszerzési dokumentumokban előírt, az ajánlat érvényességéhez szükséges nyilatkozatot, igazolást, dokumentumot Ajánlatkérő rendelkezésére bocsássa. E körben felhívjuk a figyelmet a hamis adatszolgáltatásnak Kbt. 62. § (1) bekezdés i) pontja szerinti következményeire.

Ajánlatkérő a felhívásban foglaltak szerint biztosítja a Kbt. 71. § szerinti hiánypótlás, felvilágosítás kérés lehetőségét.

Ha az ajánlatkérő felszólítása ellenére az ajánlattevő, az ajánlatkérő által előírt határidő lejártáig, a Kbt. 71. §-a szerinti hiánypótlást, felvilágosítást, vagy a 44. § (1) ill. 72. § szerinti indokolást nem adja meg, úgy az ajánlat elbírálását az eredeti, beadott ajánlat alapján végzi el, amely adott esetben érvénytelennek minősülhet.

### **3. KÖZÖS AJÁNLTÁTETEL**

A Kbt. 35. § (1) bekezdése alapján több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot figyelemmel a 115. § (4) bekezdésben foglaltakra. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatnak meg kell felelnie a Kbt. 35-36. §-ai szerinti előírásoknak is.

A közös ajánlattevők felelőssége, hogy az egymás közötti kommunikációt megfelelően rendezzék, Ajánlatkérő kizárólag az ajánlatban megjelölt képviselő ajánlattevő részére küldi meg a Kbt. által előírt és egyéb értesítéseket, tájékoztatásokat, felhívásokat.

Felhívjuk a közös ajánlattevők figyelmét, hogy az egyes nyilatkozatok megtételénél különös figyelmet fordítsanak arra, hogy a nyilatkozatok – amennyiben az szükséges – valamennyi közös ajánlattevőre kiterjedjenek.

Úgyszintén fokozott figyelemmel járjanak el a kizáró okokra, az alkalmassági feltételekre vonatkozóan, valamint az eljárás későbbi szakaszában az ajánlatkérő által kért fenti követelmények igazolása során.

A Kbt. 35. § alapján Ajánlatkérő nem teszi lehetővé a nyertes ajánlattevő(k) számára a szerződés teljesítése érdekében gazdálkodó szervezet (projekttársaság) létrehozását.

### **4. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS**

A Kbt. 56. § (1) bekezdése alapján az ajánlattevő a megfelelő ajánlattétel érdekében a felhívásban, valamint a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől.

Annak érdekében, hogy a lehető legtöbb idő álljon az ajánlatkérő által megadott válaszok figyelembevételére, kérjük a gazdasági szereplőket, hogy lehetőleg ne késlekedjenek az esetleges kérdéseik megküldésével. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást a Kbt. 114. § (6) bekezdésben foglaltak szerint adja meg.

Kérjük, hogy kizárólag a Kbt. 56. §-ának megfelelő tartalommal, a megfelelő ajánlattétel érdekében, a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban tegyék fel kérdéseiket.

Az eljárással, így különösen szerződéstervezettel és műszaki tervdokumentációval kapcsolatban Ajánlatkérő nem vár módosítási javaslatokat az ajánlattevőktől.

A Kbt. szabályozása értelmében sem az ajánlatkérő, sem kapcsolattartója nem jogosultak az eljárással kapcsolatosan szóban (pl. személyesen, vagy telefon útján) felvilágosítást adni.

A tájékoztatást igénylő gazdasági szereplő a felhívásban és a 2.1. pontban megadott elektronikus elérhetőségre közvetlenül megküldött vagy telefaxon vagy postai kézbesítéssel küldött levélben fordulhat kiegészítő tájékoztatásért az Ajánlatkérő kapcsolattartójához.

A postai küldemények elirányításából, elvesztéséből eredő összes kockázat a gazdasági szereplőt terheli.

A kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmüket a fentiekben meghatározottak mellett – a könnyebb feldolgozhatóság érdekében – kérjük szerkeszthető, pl. „\*.docx” formátumban is megküldeni az eljárást megindító felhívásban megjelölt e-mail címre.

A kiegészítő tájékoztatás megadása írásban történik, a közbeszerzési dokumentumokkal megegyező helyre történő haladéktalan feltöltéssel, továbbá az ajánlatételre felhívott gazdasági szereplőknek egyidejűleg közvetlenül e-mailen is megküldésével. A gazdasági szereplő által feltett kérdések, és az ajánlatkérő által kézbesített kiegészítő tájékoztatások a továbbiakban a közbeszerzési dokumentumok részét képezik.

Felhívjuk figyelmüket, hogy a Kbt. 56. §-a alapján az ajánlatkérőnek nincsen felhatalmazása a Kbt. egyes rendelkezéseivel kapcsolatosan hivatalos értelmező tájékoztatást adni. A Kbt, valamint a közbeszerzésekkel összefüggő egyéb jogszabályok értelmezésével kapcsolatban elsősorban az Igazságügyi Minisztérium, a Miniszterelnökség, valamint a Közbeszerzési Hatóság adhat hivatalos állásfoglalást.

## **5 AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK FORMAI KÖVETELMÉNYEI**

### **5.1. Általános követelmények**

Az ajánlatot az ajánlattételi felhívásban foglaltaknak megfelelő példányszámban kell benyújtani. Amennyiben az ajánlattevő az előírtnál több példányt nyújt be, és az ajánlatok közül az eredeti példány nincs megjelölve, ajánlatkérő egy tetszőleges példányt kiválaszt, és azt tekinti eredetinek. Ajánlatkérő az elbírálás során az eredetként megjelölt vagy kiválasztott ajánlati példányt tekinti irányadónak.

A felhívásban előírt az eredeti példánnyal mindenben megegyező elektronikus másolati példányt az írásbeli ajánlattal együttesen, azzal közös csomagolásban szükséges benyújtani a felhívásban megjelölt időpontig.

Az ajánlatot be kell kötni, vagy össze kell fűzni, vagy össze kell tűzni.

Ajánlatkérő tehát nem ír elő egyéb kötelezettséget az ajánlat összekötésével kapcsolatosan, az ajánlattevőknek azonban értelemszerűen lehetőségük van a saját ajánlatukat olyan kötésben benyújtani, amely nem teszi lehetővé az ajánlat lapjainak különválását.

Az ajánlatban az ajánlattevő által tett hibakiigazításokat az ajánlatot aláíró személy(ek)nek, vagy az arra meghatalmazott személy(ek)nek a kézjegyükkel kell ellátnia/ellátniuk a közbeiktatás, törlés vagy átírás dátumának feltüntetésével.

Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét, hogy – tekintettel a Kbt. 41. § (1) bekezdésére is – az ajánlatban szereplő nyilatkozatok aláírás hiányában joghatás kiváltására nem alkalmasak, így azt minden esetben kérjük a megfelelő helyen és a megfelelő személy által cégszerűen aláírva benyújtani.

Olyan ajánlattevő esetén, akire nem értelmezhető a cégszerű aláírás előírása, megfelelő, ha a rá vonatkozó jognyilatkozat-tételi szabályoknak megfelelő, saját kezű aláírását alkalmazza.

Cégszerű aláírás: ajánlatkérő cégszerű aláírásként a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9. §-a szerinti cégszerű aláírást fogadja el. Ajánlatkérő a cégszerű aláírással egyenértékűnek fogadja el az olyan személy aláírását, akit az adott dokumentum aláírására a cégjegyzésre jogosult személy meghatalmazott.

## **5.2. Csomagolással kapcsolatos követelmények**

Az ajánlatot, annak minden példányával együtt, egy közös borítékba, csomagba, vagy dobozba kell becsomagolni. A csomagolásnak át nem látszónak kell lennie, és biztosítania kell, hogy az ajánlat egyes példányai együtt maradjanak.

A csomagoláson fel kell tüntetni az alábbiakat:

- Az ajánlattevő nevét és székhelyét,
- Az ajánlatkérő nevét,
- Az eljárás megnevezését: *„Révfülöp, 1278 hrsz-ú ingatlanon meglévő rendezvényter korszzerűsítése, átalakítása, fedett színpad, tároló és védőtető építése”*,
- Továbbá az alábbi feliratot: *„AJÁNLAT. Az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően nem bontható fel!”*

A nem megfelelően címzett, vagy feliratozott ajánlatok elirányításáért, vagy idő előtti felbontásáért az ajánlatkérőt felelőség nem terheli.

## **5.3. Az ajánlat benyújtása**

Az ajánlatok benyújtása személyesen és postai úton történhet, a felhívásban megadott címre és határidőben.

Ajánlatkérő az ajánlatot akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvétele az ajánlattételi határidő lejártáig, az ajánlatok bontásának megkezdéséig megtörténik. A postai küldemények elirányításából, elvesztéséből eredő összes kockázat az ajánlattevőt terheli.

Az ajánlattevő felelősége, hogy ajánlata megfelelő csomagolásban, formában és időben kerüljön benyújtásra.

Ajánlatkérő csak az előírt határidőig a megjelölt helyre leadott ajánlatokat tudja elbírálni és értékelni.

Az ajánlatok benyújtásakor az ajánlatok átadásához szükséges időtartamot is vegyék figyelembe az ajánlattevők.

A határidőn túl érkezett ajánlatok a Kbt. értelmében érvénytelenek, amely ajánlatok azonban a Kbt. 46. § (2) bekezdése szerinti iratnak minősülnek. Ezért ajánlatkérő a késve benyújtott ajánlatokat köteles megőrizni, azok visszaszolgáltatására sem részekben, sem egészében nem kerülhet sor.

Az ajánlatok személyesen történő leadásakor az ajánlatot átadó személy köteles aláírásával az átvételi elismervényt ellátni. Kérjük, hogy erre vonatkozóan futárszolgálat igénybevétele esetén fokozott figyelemmel járjanak el.

## **6 AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA, ÉRTÉKELÉSE ÉS AZ ALKALMAZOTT ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT RÉSZLETEZÉSE**

### **6.1. Az ajánlatok elbírálása**

Ha az ajánlatkérő a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása érdekében a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, illetőleg szabadalomra vagy védjegyre hivatkozik, akkor a megnevezés csak

a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, ajánlatot a közbeszerzési dokumentumokban előírt, vagy azzal egyenértékű vagy jobb termékre lehet tenni. A műszaki leírásban, tervdokumentációban az egyenértékűséget megalapozó minimális követelmények, feltételek külön feltüntetésre kerültek, az ajánlatkérő számára ezeknél kedvezőbb jellemzőkkel rendelkező termékeket is tartalmazhat az ajánlat.

Az egyenértékűség bizonyítása az ajánlattevő felelőssége.

Minden, a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, így különösen a szerződéstervezetben vagy műszaki leírásban, tervdokumentációban foglalt előírással ellentétes, vagy azoknak nem megfelelő, vagy a szerződés teljesítésével kapcsolatos ajánlattevői kikötés az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után.

## 6.2. Értékelési szempont

Ajánlatkérő az ajánlatokat legjobb ár-értékarány értékelési szempontja szerint [Kbt. 76. § (2) bek. c) pont] értékeli.

A részszerpontok és súlyszámok az ajánlattételi felhívásnak megfelelően az alábbiak:

<u>Szerpontok</u>	<u>Súlyszám</u>
<i>1. Részszerpont:</i>	
Az M2./1. alkalmassági minimumkövetelményre megajánlott magasépítési szakember alkalmassági követelményen felüli szakmai tapasztalata (hónap)	15
<i>2. Részszerpont:</i>	
Az M2./2. alkalmassági minimumkövetelményre megajánlott mélyépítési szakember alkalmassági követelményen felüli szakmai tapasztalata (hónap)	15
<i>3. Részszerpont:</i>	
Nettó ajánlati ár (Ft)	70

Az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa valamennyi részszerpont esetében: 1-10 pont

A pontszámok számításának módszere:

Ajánlatkérő a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának (KÉ 2016. december 21.) 1. sz. mellékletében megfogalmazott relatív értékelési módszerrel – az arányosítás módszerével – állapítja meg az adott ajánlat adott vizsgálati elemére kapott pontszámát.

1. és 2. részszerpontok (Szakemberek alkalmassági követelményen felüli szakmai tapasztalata) esetén:

Egyenes arányosítás. A legjobb, a mind közül legmagasabb értéket tartalmazó ajánlat kapja a maximum pontszámot, míg a többi ajánlat pontszáma egyenes arányosítással kerül meghatározásra az alábbiak szerint:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szerpontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa

P<sub>min</sub>: a pontskála alsó határa

A<sub>legjobb</sub>: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legmagasabb érték)

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

$$P = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$



*Alegjobb*

3. részszerpont (Nettó ajánlati ár) esetén:

Fordított arányosítás. A legjobb, a mind közül legalacsonyabb értéket tartalmazó ajánlat kapja a maximum pontszámot, míg a többi ajánlat pontszáma fordított arányosítással kerül meghatározásra az alábbiak szerint:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

$P_{max}$ : a pontskála felső határa

$P_{min}$ : a pontskála alsó határa

$A_{legjobb}$ : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legalacsonyabb érték)

$A_{vizsgált}$ : a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

$$P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}} * (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

### **6.3. A részszerpontokkal kapcsolatos előírások**

1. és 2. részszerpontok (Szakemberek alkalmassági követelményen felüli szakmai tapasztalata) esetén: Az alkalmassági minimumkövetelményen felüli szakmai tapasztalatot értékeli az ajánlatkérő, tehát kizárólag a minimumkövetelményen felüli része az adott szakember szakmai gyakorlatának, melynek idejét hónapok összesített számában szükséges megadni.

Az 1. részszerpont esetében a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerinti MV-É-R (vagy azzal egyenértékű) szakterületi jogosultság megszerzéséhez szükséges gyakorlati időn felüli szakmai tapasztalati idő kerül értékelésre, melyet ajánlatkérő az ajánlatban csatolt szakmai önéletrajz alapján ellenőriz.

A 2. részszerpont esetében a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerinti MV-M (vagy azzal egyenértékű) szakterületi jogosultság megszerzéséhez szükséges gyakorlati időn felüli szakmai tapasztalati idő kerül értékelésre, melyet ajánlatkérő az ajánlatban csatolt szakmai önéletrajz alapján ellenőriz.

3. részszerpont (Nettó ajánlati ár) esetén:

Az ajánlati árnak tartalmaznia kell az összes felmerülő adót, közterhet, illetéket stb. kivéve az ÁFA összegét. Az ajánlati árnak minden, a szerződés szerinti teljesítés érdekében, valamint a műszaki leírásban és tervdokumentációban foglaltak szerint felmerülő költséget magában kell foglalnia. Az ajánlati árat magyar forintban, nettó értékben, pozitív egész számokban kell megadni.

A nettó ajánlati átalányárat a Kbt. 66. § (5) és 68. § (4) bekezdésének megfelelő Felolvasólapon (1. számú melléklet) kell megadni. Az árat magyar forintban kell megadni. Az átalányárak tartalmaznia kell valamennyi, a szerződés szerinti teljesítéssel kapcsolatban, valamint a műszaki leírásban és tervdokumentációban foglaltak szerint felmerülő költséget.

Az ajánlattevőnek részletes árajánlatot kell tennie az árazatlan költségvetés kitöltésével, melynek mintáját ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumok IV. Műszaki tervfejezetben bocsátott rendelkezésre.

A felolvasólapon a részletes árajánlat nettó végösszegét kell feltüntetni.

A részletes árazatlan költségvetés valamennyi tételét be kell árazni.

### **6.4. Bírálat folyamata**

Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálását a Kbt. 69. – 70. § megfelelő alkalmazásával végzi el.

### **6.5. Döntés és értesítés az eljárás eredményéről**

Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálását követően az ajánlattevőket az írásbeli összegezés megküldésével tájékoztatja a közbeszerzési eljárás eredményéről. Az összegezés megküldését követően Ajánlatkérő

felveszi a kapcsolatot az eljárás nyertesével/nyerteseivel a szerződéskötéssel kapcsolatos teendők érdekében.

## **7 EGYÉB INFORMÁCIÓK**

### **7.1. Alvállalkozók bevonására vonatkozó szabályok**

Felhívjuk a figyelmet, hogy jelen eljárásban a szerződés teljesítése során az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a szerződés értékének 65%-át. Az alvállalkozóknak a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesülnek a szerződés általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből (Kbt. 138. § (1)).

### **7.2. Tájékoztatói kötelezettség**

Az ajánlattevőnek - a Kbt. 73. § (4)-(5) bekezdésének megfelelően - tájékozódnia kell azon a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő, és amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.

A Kbt. 73. § (4) bekezdése alapján a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelmények fentiek szerint elérhető követelményeinek nem megfelelő ajánlat érvénytelen.

Az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást az alábbi szervezetektől kaphat:

#### **Nemzetgazdasági Minisztérium**

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.  
Postai cím: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.  
Postafiók címe: 1369 Budapest Pf.: 481.  
Telefonszám: +36-1-795-1400  
Telefax: +36-1-795-0716

#### **Népegészségügyi Szakigazgatási Szerv**

Cím: 8200 Veszprém, József Attila utca 36.  
Telefon: 06-88-424-210, (88) 424-866  
Fax: 06-88-425-484  
E-mail: [titkarsag@kdr.antsz.hu](mailto:titkarsag@kdr.antsz.hu)

#### **Veszprém Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége**

8200 Veszprém, Batsányi u. 5.  
Postacím: 8201 Veszprém, Pf. 20.  
Tel: 06-88-566-800  
Fax: 06-88-566-900  
E-mail: [veszprem-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:veszprem-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

#### **Veszprém Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége**

8200 Veszprém, Batsányi u. 5.  
Postacím: 8201 Veszprém, Pf. 390.  
Tel: 06-88-564-730  
Fax: 06-88-563-500  
E-mail: [veszprem-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:veszprem-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

**Magyar Bányászati és Földtani Hivatal**  
1051 Budapest, Arany János u. 25.  
Ingyenes (zöld) telefonszám: 06-80-204-258

## **8 BENYÚJTANDÓ NYILATKOZATOK, DOKUMENTUMOK JEGYZÉKE**

Ajánlatkérő a Kbt. 3. § 21. pontjára, ill. 28. § (1) bekezdésére és 57. § (1) bekezdésére figyelemmel az alábbiakban tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy az ajánlatokhoz a következő dokumentumokat, igazolásokat, nyilatkozatokat kell benyújtani.

A nyilatkozatok megtételéhez Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban nyilatkozatmintákat készített az ajánlattevők számára. Az iratminták használata nem kötelező, azonban az ajánlat és a nyilatkozatok megfelelő tartalommal történő benyújtása érdekében javasoljuk ezek alkalmazását.

### **8.1. Az ajánlatok felépítése, a benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke**

A következő iratok, dokumentumok megfelelő alaki kellékekkel benyújtva elegendőek az érvényes ajánlat összeállításához:

#### **1. FELOLVASÓLAP** (1.sz. melléklet)

A Kbt. 68. § (4) bekezdés szerinti információkat szükséges tartalmaznia, azaz az ajánlattevő (közös ajánlattevők) nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési részszerzőpontok alapján értékelésre kerülnek. Kérjük, hogy az ajánlati fedőlapot követően csatolják az ajánlatba!

#### **2. ADATLAP** (2.sz. melléklet)

A kapcsolattartásra szánt adatok és egyéb releváns információkat szükséges tartalmaznia az ajánlattevőkről (közös ajánlattevőkről), úgymint: név, székhely, adószám, képviselő neve, kapcsolattartó személy neve, telefon- és fax száma, e-mail címe.

#### **3. NYILATKOZAT KÖZÖS AJÁNLATTETEL ESETÉN /ADOTT ESETBEN/** (3.sz. melléklet)

Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni, ezt a dokumentumot az összes közös ajánlattevőnek alá kell írnia.

#### **4. A KBT. 66. § (2) BEKEZDÉSE SZERINTI NYILATKOZAT** (4.sz. melléklet)

A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján az ajánlat 68. § (2) bekezdése szerint benyújtott egy eredeti példányának a 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.

### **5. EGYÉB DOKUMENTUMOK**

#### **5.1. ALÁÍRÁSI DOKUMENTUM**

Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatban szereplő dokumentumokat aláíró, az ajánlattevő és az alvállalkozó, valamint az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő esetében az ajánlat aláírására jogosult képviselő aláírási címpéldányát vagy ügyvéd által ellenjegyzett vagy két tanú aláírásával ellátott dokumentumot, melyből egyértelműen megállapítható az aláíró személy aláírásának mintája (A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (Ctv.) hatálya alá tartozó ajánlattevő, alvállalkozó, az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő esetében a Ctv. 9. §-a szerint az aláíró személy vonatkozásában közjegyző által készített aláírási címpéldányt vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintát kell csatolni.).

#### 5.2. MEGHATALMAZÁS /ADOTT ESETBEN/

Amennyiben az ajánlatot nem az írásbeli képviselőre jogosult személy írja alá, akkor az adott személy(ek)nek az ajánlat aláírására vonatkozó, a meghatalmazott aláírás mintáját is tartalmazó, a képviselőre jogosult általi, cégszerű aláírással ellátott meghatalmazását is szükséges csatolni.

#### 5.3. VÁLTOZÁSBEJEGYZÉST ÉRINTŐ NYILATKOZAT /ADOTT ESETBEN/

Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében, az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. Amennyiben nincsen folyamatban változásbejegyzési eljárás, erre vonatkozóan az ajánlatban nyilatkozni szükséges.

#### 5.4. NYILATKOZAT ÜZLETI TITOKRÓL /ADOTT ESETBEN/

Az ajánlatban a Kbt. 44. § (1) bekezdésének megfelelően az üzleti titkot tartalmazó elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni az ajánlattevő.

#### 5.5. OKIRAT ERŐFORRÁSOK RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSÁRÓL /ADOTT ESETBEN/

Csatolni kell a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet (amennyiben ajánlattevő az alkalmassága igazolásához igénybe vesz) szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

#### 5.6. KÖZÖS AJÁNLATTEVŐK EGYETEMLEGES FELELŐSSÉGVÁLLALÁSI NYILATKOZATA /ADOTT ESETBEN/

Közös ajánlattétel esetén az ajánlattevőknek az ajánlat részeként be kell nyújtani az egyetemleges felelősségvállalásukra vonatkozó nyilatkozatukat.

#### **6. NYILATKOZAT AZ ALVÁLLALKOZÓK BEVONÁSÁRÓL A KBT. 66. § (6) BEKEZDÉS A) ÉS B) PONTJA SZERINT (5.sz. melléklet)**

Csatolni kell a nyilatkozatot az ajánlattételi felhívás VI.3.12) További információk 7) pontja szerint.

#### **7. NYILATKOZAT A KBT. 66. § (4) BEKEZDÉS SZERINT (6.sz. melléklet)**

Csatolni kell a nyilatkozatot arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e az ajánlattevő az ajánlattételi felhívás VI.3.12) További információk 6) pontja szerint. Ha nem tartozik a fenti törvény hatálya alá, erről is nyilatkoznia kell.

#### **8. RÉSZLETES ÁRAZOTT KÖLTSÉGVETÉS**

Az árazatlan költségvetést a közbeszerzési dokumentumok IV. Műszaki tervfejezete tartalmazza. A részletes árazott költségvetésnek a kiadott árazatlan költségvetésben szereplő tételek beárazását kell tartalmaznia. A beárazott költségvetésben a megajánlott anyagokat, szerkezeteket egyértelműen típusal, pontos megnevezéssel, tehát beazonosítható módon kell feltüntetni. Amennyiben a kiadott tervdokumentáció konkrét gyártmány, típus megnevezést tartalmaz, ajánlattevő ezzel azonos használati értékű anyagot, berendezést is megajánlhat, a típus csak a minőség meghatározásában nyújt tájékoztatást.

#### **9. KIZÁRÓ OKOK IGAZOLÁSA /A Kbt. 69. § (4) bekezdése szerinti felhívás esetén az ajánlattevő által benyújtandó igazolás/ (7.sz. melléklet)**

Ajánlattevőnek egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania a felhívásban előírt kizáró okok kapcsán. A kizáró okok tekintetében benyújtott dokumentumoknak az ajánlattételi felhívás megküldésének napjánál nem régebbi keltezésűnek kell lennie.

## **10. MŰSZAKI, ILLETVE SZAKMAI ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK IGAZOLÁSAI /A Kbt. 69. § (4) bekezdése szerinti felhívás esetén az ajánlattevő által benyújtandó igazolás/**

### **10.1. REFERENCIA**

A Kbt. 114. § (2) bekezdése szerint ajánlattevő csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni.

Ajánlattevő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények tekintetében a jelen felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására köteles benyújtani:

Ajánlattevő az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított öt évben teljesített legjelentősebb építési beruházásait (magasépítési és mélyépítési munkarészeket (bármilyen arányban) egyaránt magában foglaló építés-kivitelezési referencia) ismerteti. A vizsgált 5 éves időszak alatt befejezett, de legfeljebb 8 éven belül megkezdett építési beruházásokat vehető figyelembe.

A 321/2015. (XI. 30.) Korm. rendelet 23. §-a alapján az alkalmassági követelménynek való megfelelést a szerződést kötő másik fél által adott igazolással kell igazolni. Az igazolásban meg kell adni legalább

- az építési beruházás tárgyát,
- az ellenszolgáltatás összegét,
- a teljesítés idejét (kezdő és befejező időpontja év, hónap, nap pontossággal),
- a teljesítés helyét,
- az igazolást nyújtó nevét, címét és kapcsolattartójának email címét,
- továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

Amennyiben az alkalmasságot igazolni kívánó a teljesítést közös ajánlattevőként végezte, az ismertetésben szerepelnie kell, hogy a teljesítésben milyen arányban (százalékban) vett részt.

### **10.2. SZAKEMBEREK**

A Kbt. 114. § (2) bekezdése szerint ajánlattevő csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni.

Ajánlattevő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények tekintetében a jelen felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására köteles benyújtani:

Az ajánlattevői nyilatkozatnak tartalmazni kell az alábbiakat: a szakember neve, a szakember végzettsége, amennyiben a bemutatott szakember az ajánlattétel időpontjában már rendelkezik kamarai nyilvántartásba vétellel - a kamarai nyilvántartási száma, továbbá nyilatkozat arról, hogy a nevezett szakemberrel a szerződés teljesítésének időtartama alatt rendelkezni fog.

Ajánlattevőnek az igazolás során nyilatkoznia kell arról, hogy nyertessége esetén az általa bemutatott szakembereket mely pozícióra kívánja megajánlani, másfelől arról, hogy a megajánlott szakember a

kamarai nyilvántartásba vétellel a szerződés megkötéséig rendelkezni fog és a nyilvántartásba vétel elmaradása az ajánlattevő szerződéskötéstől való visszalépésének minősül a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján.

A fenti nyilatkozathoz csatolni kell továbbá: a szakemberek végzettségét igazoló okiratok másolatát, valamint a szakemberek saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát, melynek tartalmaznia kell az alábbiakat: a szakember neve, címe, a felelős műszaki vezetői jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlat ismertetése, továbbá egyéb szakmai tapasztalatát az alkalmassági követelmény igazolására. Az alkalmassági követelményen felüli szakmai tapasztalat keretében a szakember önéletrajzában sorolja fel azokat a munkákat, amelyekben műszaki vezetőként részt vett, megjelölve az adott munkavégzés időtartamát (év,hó-tól év,hóig). Ezek összesített időtartamát kell hónapban megadva szerepeltetni a felolvasólap vonatkozó pontjában.

Amennyiben a szakember a szakmai önéletrajzában felsorolt munkákban való részvétele között időbeli átfedés van, úgy az átfedéssel érintett hónapokat csak egyszeresen lehet figyelembe venni a többlet szakmai tapasztalati idő bemutatásakor.

**11. SZAKMAI TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉRE VONATKOZÓ ALKALMASSÁG IGAZOLÁSA /ADOTT ESETBEN/**

Ajánlatkérő az alkalmassági követelménynek való megfelelést a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara honlapján elérhető online adatbázisból ellenőrzi. Amennyiben az ajánlattevő nem szerepel az adatbázisban, úgy a kamarai tagságról szóló igazolást kell az alkalmassági követelménynek való megfeleléshez benyújtani.

**12. NYILATKOZAT A KBT. 73. § (4)-(5) BEKEZDÉSÉBEN ELŐÍRTAKRÓL (8 sz. melléklet)**

**13. NYILATKOZAT A NEMZETI VAGYONRÓL SZÓLÓ 2011. ÉVI XXCVI. TÖRVÉNY ÁTLÁTHATÓ SZERVEZETRE VONATKOZÓ FELTÉTELEINEK VALÓ MEGFELELÉSÉRŐL (9 sz. melléklet)**

**14. NYILATKOZAT A FELELŐSÉBIZTOSÍTÁS NYÚJTÁSÁRÓL (10 sz. melléklet)**

## II. AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZAT MINTÁK

## ÁTVÉTELI ELISMERVÉNY<sup>1</sup>

Alulírott ..... (személy neve) ..... (gazdasági szereplő neve) nevében eljárva aláírással igazolom, hogy a mai napon Révfülöp Nagyközség Önkormányzata Ajánlatkérő által a

**„Révfülöp, 1278 hrsz-ú ingatlanon meglévő rendezvényter korszzerűsítése, átalakítása, fedett színpad, tároló és védőtető építése”**

tárgyban indított, a Kbt. 115. § (1) bekezdése szerinti nyílt közbeszerzési eljárás során átvettem az alábbi ajánlatkérői közbeszerzési dokumentumokat:

- Ajánlattételi felhívás
- Közbeszerzési dokumentumok - Útmutató a gazdasági szereplők részére
- Közbeszerzési dokumentumok - Ajánlott igazolás- és nyilatkozat minták
- Közbeszerzési dokumentumok - Műszaki tervfejezet (külön kötetben)

*Kelt: Helység, év, hó, nap*

.....  
átvevő aláírása

Gazdasági szereplő neve: .....  
Székhelye: .....  
Telefon: .....  
Fax: .....  
E-mail cím: .....

---

<sup>1</sup> Ajánlattevő szíveskedjen az adataival kitöltött átvételi elismervényt a közbeszerzési dokumentumok átvételét követően haladéktalanul visszaküldeni Ajánlatkérő kapcsolattartója részére a [tothxkrisztina@gmail.com](mailto:tothxkrisztina@gmail.com) email címre vagy a +36 88 422232 faxeszámra!



## FELOLVASÓLAP

1.,Ajánlattevő neve: .....

2.,Ajánlattevő székhelyének címe: .....

3.,Ajánlattevő telefonszáma: .....

4.,Ajánlattevő e-mail címe: .....

## 5. Számszerűsíthető értékelési rész-szemponatok:

1. Nettó ajánlati ár	..... Ft
2. Az M2./1. alkalmassági minimumkövetelményre megajánlott magasépítési szakember alkalmassági követelményen felüli szakmai tapasztalata	.....hónap
3. Az M2./2. alkalmassági minimumkövetelményre megajánlott mélyépítési szakember alkalmassági követelményen felüli szakmai tapasztalata	.....hónap

Kelt: ....., .....

.....

(aláírás)

## ADATLAP

A közbeszerzési eljárás tárgya: „Révfülöp, 1278 hrsz-ú ingatlanon meglévő rendezvénytér korszerűsítése, átalakítása, fedett színpad, tároló és védőtető építése”

### 1. Ajánlattevő adatai<sup>2</sup>:

Ajánlattevő neve:

Ajánlattevő székhelye:

Belföldi adószáma:

Képviselő neve:

### 2. A kapcsolattartó adatai<sup>3</sup>:

Kapcsolattartó személy neve:

Kapcsolattartó személy telefon vagy mobil száma:

Kapcsolattartó személy faxszáma:

Kapcsolattartó személy e-mail címe:

Kelt: ....., .....

.....

(alíráás)

---

<sup>2</sup> Közös ajánlattétel esetén a valamennyi közös ajánlattevőre vonatkozóan meg kell adni, szabadon másolható a szükséges számban.

<sup>3</sup> Közös ajánlattétel esetén kérjük, egyetlen kapcsolattartót megadni szíveskedjenek.

### NYILATKOZAT KÖZÖS AJÁNLTÁTEL ESETÉN

Alulírott, ..... mint a(z) ..... (név) .....  
(székhely) képviselője, a Révfülöp Nagyközség Önkormányzata Ajánlatkérő által kiírt a „**Révfülöp, 1278 hrsz-ú ingatlanon meglévő rendezvénytér korszerűsítése, átalakítása, fedett színpad, tároló és védőtető építése**” tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattevőjeként és a(z) ..... (név) ..... (székhely) közös ajánlattevő képviseletében<sup>4</sup>  
nyilatkozunk, hogy a fenti közbeszerzési eljárásban közösen teszünk ajánlatot.

Nyilatkozunk, hogy a Kbt. 35. § (1)-(2) bekezdése alapján maguk közül a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében történő eljárásra az alábbi képviselőt jelölik és hatalmazzuk meg:

A fentiek közül a közös ajánlattevők nevében aláírásra jogosult képviselő gazdasági szereplő neve:

Név: .....

Székhely:.....

Kelt: ....., .....

.....

(aláírás)

.....

(aláírás)<sup>5</sup>

<sup>4</sup> Közös ajánlattétel esetén kitöltendő, szükség szerint bővíthető vagy törölhető.

<sup>5</sup> Az ajánlattevők számának megfelelően. A nyilatkozatot valamennyi közös ajánlattevőnek alá kell írnia.

**A KBT. 66. § (2) BEKEZDÉSE SZERINTI NYILATKOZAT**

Alulírott ..... (név), mint a ..... (ajánlattevő neve, címe) kötelezettségvállalásra jogosult képviselője, ezúton nyilatkozom, hogy az ajánlattételi felhívás és a szerződés-tervezet feltételeit elfogadom és nyertességem esetén a teljesítés során magamra nézve kötelezőnek tekintem. A szerződés megkötését és teljesítését vállalom és egyben nyilatkozom, hogy az ajánlatban kért ellenszolgáltatást az ajánlattételi felhívás és a szerződés-tervezet feltételeinek figyelembevételével állapítottam meg.

*Kelt:* ....., .....

.....

**(aláírás)**

**NYILATKOZAT AZ ALVÁLLALKOZÓK BEVONÁSÁRÓL A KBT. 66. § (6) BEKEZDÉS A) ÉS B) PONTJA SZERINT**

Alulírott ..... (név), mint a ..... (ajánlattevő neve, címe) kötelezettségvállalásra jogosult képviselője nyilatkozom, hogy

**1) alvállalkozó(ka)t**

nem kívánok igénybe venni / a Kbt. 66. § (6) bek. a) pontjában foglaltaknak megfelelően igénybe kívánok venni<sup>6</sup>

az alábbi részek teljesítéséhez:

<i>a közbeszerzésnek azon része/részei, amelynek teljesítésében alvállalkozó közreműködni fog</i>

**2) a Kbt. 66. § (6) bekezdésének b) pontjában foglaltaknak megfelelően a fenti részek (1. pont) tekintetében igénybe venni kívánt, az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozó(k) az alábbiak:**

<i>igénybe venni kívánt alvállalkozó(k) (alvállalkozó megnevezése, címe, cégjegyzék száma)</i>	<i>a közbeszerzésnek az 1. pont szerinti azon része/részei, amelynek teljesítésében az alvállalkozó közreműködni fog</i>

Kelt: ....., .....

.....

**(aláírás)**

<sup>6</sup> Kérjük a megfelelőt aláhúzni!

**NYILATKOZAT A KBT. 66. § (4) BEKEZDÉS SZERINT**

Alulírott ..... (név), mint a ..... (ajánlattevő neve, címe)  
kötelezettségvállalásra jogosult képviselője ezúton nyilatkozom, hogy az általam képviselt ajánlattevő a  
kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint

- a) mikro vállalkozásnak minősül
- b) kisvállalkozásnak minősül
- c) középvállalkozásnak minősül
- d) nem tartozik a Kktv. hatálya alá.<sup>7</sup>

Kelt: ....., .....

.....  
**(aláírás)**

---

<sup>7</sup> Kérjük a megfelelőt aláhúzni!

**KIZÁRÓ OKOK IGAZOLÁSA****NYILATKOZAT  
a kizáró okok vonatkozásában**

- 1) Alulírott .....(név), mint a .....(ajánlattevő neve, címe) kötelezettségvállalásra jogosult képviselője a Kbt. 62.§ (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjaiban foglaltak ismeretében kijelentem, hogy az abban foglalt kizáró okok az általam képviselt .....(ajánlattevő neve) tekintetében nem állnak fenn.
- 2) Alulírott ajánlattevő nyilatkozom, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjában meghatározott kizáró okok hatálya alá eső /alvállalkozó(ka)t.
- 3) A Kbt. 62.§ (1) bekezdése kb) alpontjában foglaltak ismeretében kijelentem, hogy<sup>8</sup>
- 3.1.) az általam képviselt gazdasági szereplő, mint ajánlattevő olyan társaságnak minősül, melyet szabályozott tőzsdén jegyeznek.

**VAGY**

3.2.) az általam képviselt gazdasági szereplő, mint ajánlattevő olyan társaságnak minősül, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén. Az alábbiak szerint nyilatkozom a pénzmosás és terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja ra-rb) vagy rc-rd) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonosról:

Tényleges tulajdonos neve	Tényleges tulajdonos állandó lakóhelye

**VAGY**

3.3.) az általam képviselt gazdasági szereplő, mint ajánlattevő olyan társaságnak minősül, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén. Nyilatkozom továbbá, hogy az általam képviselt cégnek nincs a pénzmosás és terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja ra-rb) vagy rc-rd) alpontja szerint definiált tényleges tulajdonosa.

<sup>8</sup> A nyilatkozat kitöltésekor a 3.1) 3.2) vagy 3.3) pontok közül a releváns részt kell aláhúzni!

4) A Kbt. 62.§ (1) bekezdése k) pontjának kc) alpontjában foglaltak ismeretében kijelentem, hogy<sup>9</sup>

4.1.) az általam képviselt ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résssel vagy szavazati joggal nem rendelkezik jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet.

**VAGY**

4.2.) az általam képviselt ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résssel vagy szavazati joggal rendelkezik jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, mely az alábbi:

Cég neve	Cég székhelye

Nyilatkozom továbbá, hogy a nevezett jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet tekintetében a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjában hivatkozott kizáró feltételek nem állnak fenn.

Kelt: ....., .....

.....

**(alíírás)**

<sup>9</sup> A nyilatkozat kitöltésekor a 4.1.) vagy a 4. 2.) pont közül a releváns részt kell aláhúzni!



**NYILATKOZAT A KBT. 73. § (4)-(5) BEKEZDÉSÉBEN ELŐÍRTAKRÓL**

Alulírott .....(név), mint a .....(ajánlattevő neve, címe) kötelezettségvállalásra jogosult képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet által benyújtott ajánlat a Kbt. 73. § (4) bekezdés alapján megfelel azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő.

Nyilatkozom továbbá, hogy az ajánlatot a Közbeszerzési Hatóság - a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által minden évben rendelkezésére bocsátott adatszolgáltatás alapján – által kiadott, a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkabérről szóló tájékoztatásban foglaltak figyelembe vételével állítottam össze.

*Kelt:* ....., .....

.....

**(aláírás)**

**NYILATKOZAT A NEMZETI VAGYONRÓL SZÓLÓ 2011. ÉVI XXCVI. TÖRVÉNY ÁTLÁTHATÓ SZERVEZETRE VONATKOZÓ FELTÉTELEINEK VALÓ MEGFELELÉSRŐL**

Alulírott .....(név), mint a .....(ajánlattevő neve, címe) kötelezettségvállalásra jogosult képviselője jelen okirat aláírásával ezennel büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom arról, hogy a ..... (ajánlattevő szervezet) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

Jelen nyilatkozatot, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 41. § (6) bekezdésében foglaltak szerint, a visszerhes szerződés megkötése, illetve a kötelezettségből eredő kifizetések teljesítése érdekében tettem. Anyagi és büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy ezen nyilatkozat tekintetében a bekövetkező változásokat a Bevándorlási és Menekültügyi Hivatal Befogadó Állomás és Közösségi Szállás részére haladéktalanul bejelentem, és az általam ezen okiratban képviselt társaság/szervezet új képviselőjét jelen nyilatkozatomról, valamint ismételt nyilatkozattételre vonatkozó kötelezettségéről haladéktalanul tájékoztatom.

Kelt: ....., .....

.....

(aláírás)

## NYILATKOZAT FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS NYÚJTÁSÁRÓL

Alulírott .....(név), mint a .....(ajánlattevő neve, címe) kötelezettségvállalásra jogosult képviselője ezúton nyilatkozom, hogy nyertességem esetén az ajánlattételi felhívásban előírt felelősségbiztosítással legkésőbb a szerződéskötés időpontjára rendelkezni fogok.

Kelt: ....., .....

.....

**(aláírás)**

### III. SZERZŐDÉSTERVEZET

#### VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

név: **Révfülöp Nagyközség Önkormányzata**  
cím: 8253 Révfülöp, Villa Filip tér 8.  
törzskönyvi szám: 733953  
adószám: 15733957-2-19  
bankszámlaszám: .....  
képviseli: Kondor Géza polgármester  
továbbiakban mint **Megrendelő**

másrészről

név: .....  
cím: .....  
cégjegyzékszám: .....  
adószám: .....  
bankszámlaszám: .....  
képviseli: .....

továbbiakban mint **Vállalkozó** együttes említés esetén **Felek**

között az alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

#### 1. Előzmények

A Felek rögzítik, hogy a Megrendelő 2017. ....-én Uniós értékhatár alatti (nemzeti), a Kbt. 115. § (1) bekezdés alapján induló nyílt közbeszerzési eljárást indított el az „Ajánlattételi felhívás” elnevezésű dokumentum érintett gazdasági szereplők részére történő közvetlen megküldésével a „**Révfülöp, 1278 hrsz-ú ingatlanon meglévő rendezvénytér korszerűsítése, átalakítása, fedett színpad, tároló és védőtető építése**” tárgyban.

Megrendelő a közbeszerzési eljárás eredményét 2017. .... napján az „Összegezés az ajánlatok elbírálásáról” elnevezésű irat megküldésével kihirdette azzal, hogy a közbeszerzési eljárás nyertese a Vállalkozó.

Megrendelő a lefolytatott közbeszerzési eljárás során a Vállalkozó ajánlatát fogadta el, ennek megfelelően a Felek a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 131. § (6) bekezdése értelmében a törvényes határidőn belül szerződést kötnek.

#### 2. A Szerződés tárgya

Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a „**Révfülöp, 1278 hrsz-ú ingatlanon meglévő rendezvénytér korszerűsítése, átalakítása, fedett színpad, tároló és védőtető építése**” tárgyú építési beruházás teljes körű megvalósítását a jelen szerződésben és mellékleteiben rögzített feltételekkel, a rendelkezésre bocsátott engedélyezési és kiviteli tervdokumentációk, illetőleg a vonatkozó, ..... **ügyiratszámú** jogerős építési engedély alapján és az azokban meghatározott feltételek szerint:

#### 3. A szerződés terjedelme

3.1. Vállalkozó a közvetlen ajánlattételi felhívást, a közbeszerzési dokumentumokat és az annak elválaszthatatlan részét képező műszaki engedélyezési és kiviteli tervdokumentációt megismerte, azt az ajánlattételhez szükséges mértékben és az elvárható gondossággal tanulmányozta és ajánlatát ennek megfelelően tette meg. Ennek alapján Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a dokumentációra vonatkozó kifogásait a Megrendelő a későbbiekben nem fogadja el.

3.2. Vállalkozó a szerződés aláírásával akként nyilatkozik, hogy a szerződés elválaszthatatlan részét képező közbeszerzési dokumentumokat és a Megrendelő által a közbeszerzési eljárás során, illetve a szerződés megkötésével kapcsolatosan rendelkezésére bocsátott egyéb dokumentumokat (pl. kiegészítő tájékoztatás), mint szakvállalat saját felelősségére ellenőrizte, az azokban foglalt tényeket, előírásokat ismeri. Vállalkozó a 4. pont szerinti szerződéses árat ezen információk figyelembevételével, kellően nagy szakmai tapasztalatára alapozva állapította meg. Vállalkozó a tárgyi építmény megvalósítása során a közbeszerzési dokumentumok esetleges hiányosságaira való hivatkozással mennyiségi kifogást, többletköltség igényt Megrendelő felé jelen szerződés megkötését követően nem érvényesíthet.

#### **4. Vállalkozói díj**

4.1. A 2. pontban meghatározott építés-kivitelezési munka vállalkozói díja:

Vállalkozói díj:	...,- Ft
<b>Vállalkozói díj összesen nettó:</b>	<b>...,- Ft</b>
27% ÁFA	...,- Ft

4.2. A fenti vállalkozói díj rögzített egységáron a befejezési határidőre prognosztizált fix összegű átalányár, mely fedezetet nyújt Vállalkozónak az 2. pontban meghatározott és a közbeszerzési dokumentumokban részletezett műszaki tartalmú munkákkal összefüggésben felmerülő összes közvetlen és közvetett költségére.

4.3. Vállalkozó a Megrendelő által a közbeszerzési eljárásban kiadott ajánlattételi felhívás, az közbeszerzési dokumentumok, különösen az árazatlan költségvetés-kiírás alapján elkészített tételes beárított költségvetésével (árajánlatával) támasztotta alá a 4.1. pontban meghatározott vállalkozói díját.

#### **5. Pénzügyi feltételek**

5.1. Jelen szerződés tárgyát képező építés-kivitelezési munka építési engedély köteles, így az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (továbbiakban: ÁFA törvény) 142. § (1) b) pontjának hatálya alá tartozik. Ennek megfelelően a fordított adózás szabályai szerint kell eljárni, számlázni és a bevallásokat elkészíteni. Ennek értelmében Vállalkozó által kiállított számla nem tartalmazhat Általános Forgalmi Adót, azt Megrendelőnek kell bevallani és megfizetni.

Az ÁFA összegét Megrendelő utalja a számla átvétele után a NAV számlájára a vonatkozó jogszabályban előírt határidő betartásával.

5.2. Amennyiben Vállalkozó a szerződés teljesítéséhez Alvállalkozót vesz igénybe a számla ellenértékének kifizetési szabályaira a 322/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 32/A. §-ában foglaltak vonatkoznak.

5.3. A beszerzés finanszírozása Megrendelő saját költségvetési forrásából történik.

#### 5.4. Számlázási feltételek:

Előlegbekérő:

Összege: .....Ft

Megrendelő a Kbt. 135. § (7) bekezdése értelmében a tartalékkeret és Általános Forgalmi Adó nélkül számított vállalkozói díj 5%-ának megfelelő mértékben biztosítja előleg igénybevételének lehetőségét, a szerződés hatályba lépését követő 15 naptári napon belül.

##### 1. részszámla:

Összege: .....Ft a vállalkozási díj 25%-nak megfelelő összeg

Esedékessége: a műszaki ellenőr által elfogadott és leigazolt legalább 25%-os teljesítést követően

Az 1. részszámlában az 5%-os előleg is benne foglaltatik.

##### 2. részszámla:

Összege: .....Ft a vállalkozási díj 50%-nak megfelelő összeg

Esedékessége: a műszaki ellenőr által elfogadott és leigazolt legalább 50%-os teljesítést követően

##### 3. részszámla:

Összege: .....Ft a vállalkozási díj 75%-nak megfelelő összeg

Esedékessége: a műszaki ellenőr által elfogadott és leigazolt legalább 75%-os teljesítést követően

##### Végszámla:

Összege: .....Ft a vállalkozási díj 100%-nak megfelelő összeg

Esedékessége: a Megrendelő által aláírt teljesítésigazolás, és a jegyzőkönyvvel lezárt, sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás.

5.5. Megrendelő az igényelt előleget legkésőbb a munkaterület átadását követő 15 napon belül kifizeti Vállalkozó részére.

5.6. A számla akkor nyújtható be, ha a készülségi foknak megfelelő teljesítés hiánytalanul megtörtént, és a Megrendelő kiadta a teljesítésigazolást.

A számlák kifizetését a Megrendelő köteles a kézhezvételtől számított 30 napon belül a Vállalkozó jelen szerződésben meghatározott számlájára történő átutalással kiegyenlíteni a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 6:130. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak szerint.

5.7. Vállalkozó a neki felróható, a teljesítési határidőre vonatkozó teljesítési késedelme esetére kötbér megfizetésére köteles, amelynek napi mértéke a nettó vállalkozói díj 0,5%-a, de összesen legfeljebb 15 napi tételnek megfelelő összeg.

Amennyiben Vállalkozó késedelme meghaladja a 30 napos időtartamot, Megrendelőnek jogában áll a szerződést rendkívüli felmondással megszüntetni vagy a szerződéstől elállni és megíiusulási kötbért érvényesíteni.

A késedelmi kötbér vonatkozik a használatbavétel feltételeinek megteremtéséhez szükséges – Vállalkozó érdekkörébe tartozó - adatszolgáltatásra, illetőleg az ezzel összefüggő tevékenységek elvégzésére is.

Megrendelő jogos kötbérigényét a Vállalkozó (vég)számlájával szemben kiállított számviteli bizonylatával érvényesíti.

5.8. Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy a szerződés Vállalkozónak felróható ellehetetlenülése, vagy a teljesítés megtagadása, továbbá Vállalkozó 30 napot meghaladó, jegyzőkönyvben, vagy egyéb írásos

dokumentumban (pld. megrendelői felszólítás) rögzített kése delme esetén meghiúsulási kötbért fizet, amelynek mértéke a nettó vállalkozói díj 20%-a azzal, hogy a meghiúsulási kötbér összegébe a kése delmi kötbér összege beszámítandó.

5.9. Megrendelő a kötbért meghaladó kártérítési igényt is érvényesíthet a Vállalkozóval szemben.

5.10. Kése delmes pénzügyi teljesítés esetén Megrendelő a Ptk. 6:155.§ szerinti kése delmi kamatot köteles Vállalkozó részére megfizetni.

## **6. Határidők**

6.1. A munkaterület átadása: a szerződés aláírásától számított 15 naptári napon belül.

A kivitelezés teljesítési határideje: 2018. május 31.

6.2. Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó – Megrendelő előzetes jóváhagyásával – a szerződésben foglalt teljesítési határidő előtt is jogosult teljesíteni. Az előteljesítés nem jelenti automatikusan az előrehozott számlázás lehetőségét, ami csak a Megrendelő előzetes jóváhagyását követően lehetséges.

## **7. A teljesítés műszaki feltételei**

7.1. Vállalkozó az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet alapján végzi a kivitelezési tevékenységet. Megrendelő a kivitelezési munkálatok megkezdése (munkaterület átadása) előtt intézkedik az e-építési napló készenlétbe helyezéséről, amelyet a munkaterület átadást követően Vállalkozó naponta és folyamatosan vezet, egészen az építés-kivitelezés befejezéséig.

7.2. Az építési naplóba bejegyzésre jogosult személyek:

Megrendelő részéről:

Név: .....

Tel.:

Fax:

Mobiltel.:

E-mail:

NÜJ:

Jogköre a szerződés teljesítése során:

- jelen vállalkozási szerződésben meghatározott feladatok teljesítésével kapcsolatban utasítás adási jogkör a Vállalkozó felé,
- a teljesítésigazolás kiállítása,
- a Vállalkozó által kibocsátott számlák igazolása,
- az építési naplóba történt Vállalkozói bejegyzések ellenjegyzése, a bejegyzések alapján intézkedést igénylő esetekben azok megtétele a kivitelező, a hatóságok, a közmű-szolgáltatók stb. felé, vagy előterjesztése az intézkedésre jogosult vezető felé.

Vállalkozó részéről:

Képviselő:

Név: ...

Cím: ...

Tel.: ...

Fax: ...

Mobiltel.: ...

E-mail: ...

Felelős Műszaki Vezető:

Név: ...

Cím: ...

Jogosultsági szám: ...

Tel.: ...

Fax: ...

Mobiltel.: ...

E-mail: ...

NÜJ: ...

Építésvezető:

Név: ...

Cím: ...

Tel.: ...

Fax: ...

Mobiltel.: ...

E-mail: ...

7.3. Megrendelő köteles a teljes és zavartalan munkaterületet a megjelölt határidőben Vállalkozó részére építésre alkalmas állapotban átadni.

7.4. Megrendelő köteles a munkahelyet a munkavédelmi előírásoknak megfelelő állapotban átadni.

7.5. A munkaterület átadását Megrendelő műszaki ellenőre kezdeményezi, s egyben gondoskodik a munkálatokkal érintett természetes és jogi személyek tájékoztatásáról, illetve értesítéséről.

7.6. A munkaterület állapotának rögzítése a munkaterület átvételkor a Vállalkozó kötelezettsége, az ennek során készített fénykép-, illetve video felvételeket legkésőbb a tényleges munkakezdésig köteles átadni Megrendelőnek digitális adathordozón.

7.7. Vállalkozó a munkálatok tényleges megkezdése előtt legalább 8 naptári nappal írásban értesíti Megrendelőt.

7.8. Vállalkozó felelős a kivitelezés időszaka alatt egészen a műszaki átadás-átvétel lezárulásáig a munkavédelmi, környezetvédelmi és őrzésvédelmi szabályok betartásáért, továbbá a munkahely elkerítése és a szükséges figyelmeztető jelzések elhelyezéséért.

7.9. A munkaterület átvételétől a műszaki átadás-átvétel lezárulásának időpontjáig Vállalkozó felelősséggel tartozik a munkaterületen végzett tevékenységéért, beleértve a munkagépek, eszközök, berendezések és anyagok tárolását és őrzését, a terveken jelölt és nem jelölt közművezetékek megrongálását, az élet és vagyonbiztonságot. Vállalkozó felelőssége kiterjed alvállalkozóira és szállítóira is.

7.10. Vállalkozó köteles betartani mindazon biztonsági és egyéb előírásokat, esetleges korlátozó intézkedéseket, amelyeket Megrendelő, vagy Megrendelő műszaki ellenőre írásban határoz meg számára.



7.11. Vállalkozó a Megrendelővel egyeztetett módon gondoskodik a munkálatokkal érintett természetes és jogi személyek tájékoztatásáról, illetve értesítéséről. A Vállalkozó kötelezettsége a forgalomkorlátozások helyi médiában történő meghirdetése, valamint az érintett lakosok lezárásról történő értesítése a lezárást megelőzően legalább 8 nappal korábban.

7.12. Megrendelő köteles a munkaterületet rendszeresen ellenőrizni, az eltakarásra kerülő munkarészeket szemrevételezni és észrevételeit legalább 8 naponként az építési naplóban rögzíteni.

7.13. Felek rögzítik, hogy jelen vállalkozási szerződésben rögzítettek módosítása (pl: határidők, összegek, stb.) az építési naplóba történő bejegyzéssel semmilyen formában nem hajtható végre, azt külön szerződésmódosítás keretében a Kbt. vonatkozó rendelkezései szerint lehet megtenni.

7.14. Az eltakarásra kerülő munkarészeket Vállalkozó köteles Megrendelőnek bemutatni és a Megrendelőt az eltakarásról azt megelőzően naplóbejegyzés útján (8 naptári nappal korábban) vagy írásban (3 munkanappal korábban) értesíteni.

Nem mentesül a Vállalkozó a felelősség alól, ha a Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.

7.15. A tervekben, közmű egyeztetési jegyzőkönyvekben és nyilatkozatokban, illetve a közműszolgáltató által a munkaterület átadásakor nem jelzett közművekkel kapcsolatos káresek megelőzése érdekében, vagy azok elhárításában Vállalkozó vállalja a közművek pontos helyének meghatározását.

7.16. A létesítmény megvalósításához feltétlenül szükséges – esetlegesen nem jelzett közművek kiváltásában történő – közreműködés, a kiváltáshoz tartozó gépi illetve kézi földmunka elvégzése a Vállalkozó feladata.

7.17. Megrendelő a szerződéskötést követően előre nem látható okból bekövetkezett körülmény miatt a beruházás bármely részét megváltoztathatja, azonban a változás következményeit a befejezési határidő és a vállalkozási díj tekintetében figyelembe kell vennie és szükség szerint – a Kbt. vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően – jelen szerződést Feleknek írásban módosítaniuk kell.

7.18. A Megrendelő által elrendelt pótmunkákat Vállalkozó az előzetes áregyeztetést követően a Kbt. vonatkozó rendelkezései szerint történő szerződésmódosítás illetve kiegészítő közbeszerzés után végezhetők.

Felek rögzítik, hogy pótmunkán azon munkarészt értik, mely sem az ajánlat alapját képező tervekben és engedélyekben, sem a költségvetésben nem szerepel, azonban a létesítmény rendeltetésszerű használatához, ill. használatba vételéhez elengedhetetlenül szükséges elvégezni.

Felek rögzítik, hogy pótmunkát csak és kizárólag Megrendelő rendelhet el, írásban.

7.19. A műszaki tervekben előírányzott anyagok, szerkezetek teljesítést akadályozó hiánya, vagy Megrendelő változtatási szándéka esetén az ezeket helyettesítő anyagok és szerkezetek beépítéséről és az esetleges vállalkozói díjkülönbözetről – a Kbt. rendelkezéseit figyelembe véve - Felek csak szerződésmódosítás keretében állapodhatnak meg.

7.20. A Vállalkozó által a szerződés teljesítéséhez felhasznált összes anyagnak, berendezésnek és árunak olyannak kell lennie, amely számára a Kbt. 2. § (5) bekezdése értelmében nemzeti elbánást kell nyújtani.

7.21. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a beépítés folyamán előírt vizsgálatokat elvégzi, illetve elvégezteti.

7.22. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a munkavégzése során az építéssel összefüggő zaj, rezgés, por, stb. szennyeződésekre a környezet és vízminőség védelemre vonatkozó előírásokat betartja, a munkaterületről a munkájával okozott szemetet, port, szennyeződést folyamatosan eltávolítja. Amennyiben ezen kötelezettségét felszólítás ellenére sem teljesíti, azt Megrendelő a Vállalkozó költségére elvégezteti.

7.23. Vállalkozó a munkaterület átadást követően 3 munkanapon belül az általa végzendő munkákról heti bontású sávos műszaki ütemtervet készít, amelyet Megrendelővel szükséges jóváhagyatnia. Amennyiben a kivitelezési tevékenység előrehaladásában, időbeli ütemezésében változás várható, Vállalkozó köteles erről Megrendelőt írásban tájékoztatni, ezzel egyidejűleg az ütemtervet aktualizálni és Megrendelőnek jóváhagyásra átadni.

7.24. Vállalkozó feladata munkaterületének, valamint az általa igénybevett közterületnek (járda, úttest stb.) folyamatos tisztán tartása, az építési területről közterületre kihordott törmelék, sár, porszennyezés folyamatos takarítása, a közterület külső csatornarendszer eldugulása nélkül, a hulladék, szemet és építési törmelék munkaterületről történő folyamatos elszállítása. Az építőipari kivitelezés során keletkező hulladékok – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállítására (elszállíttatására) a Vállalkozó kötelezett.

7.25. Vállalkozó köteles munkáját olyan gondosan megszervezni, hogy minden előre látható akadály időben megszüntethető legyen, és ennek érdekében köteles Megrendelő figyelmét ezen akadályoztatásokra időben felhívni.

7.26. Vállalkozó köteles az állag-, vagyon- és kapcsolódó életvédelem biztonságának garantálására, az esetlegesen okozott károk helyreállítására. Vállalkozó a nem szakszerű munkavégzésből eredő károkért teljes körű felelősséggel tartozik, anyagi kötelezettségvállalás mellett.

7.27. Vállalkozó jogosult alvállalkozó(ka)t bevonni a teljesítésbe, az alvállalkozó(k) tevékenységéért vállalt teljes körű felelősség mellett. Vállalkozó az alvállalkozó(k) munkáját köteles összehangolni, és az általuk végzett munkarészeket egyeztetni.

## **8. Minőségi követelmények**

8.1. Vállalkozó köteles a szerződés 2. pontjában leírt munkákat a szerződés 4. pontja szerinti nettó ellenszolgáltatásért a jelen pontban megfogalmazott minőségi elvárásoknak megfelelően kivitelezni.

8.2. Vállalkozó a kivitelezési munkát a vonatkozó hatályos jogszabályok, a Magyar Szabvány és előírások szerint, azok betartásával végzi.

A munka minőségének meghatározására az építési engedély és kiadásának időpontjában hatályos jogszabályok és az érvényben lévő műszaki előírások, szabványok követelményei szolgálnak.

8.3. Vállalkozó Technológiai Utasítást (TU) és Mintavételi és Minősítési Tervet (MMT) készít és ad át jóváhagyásra Megrendelőnek a szerződéskötést követő 15 napon belül.

8.4. Felek megállapodása szerint a Vállalkozó köteles jelen szerződés értelmében a kivitelezést a Megrendelő által szolgáltatott műszaki tervdokumentáció alapján szerződés szerűen, teljes körűen, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, az egyes munkanemekre vonatkozó magyar technológiai előírásoknak, hatályos magyar és EU műszaki szabványoknak, valamint a technika mai

állításának megfelelően határidőben, a szakvállalat gondosságával megvalósítani, ill. valamennyi egyéb szerződéses kötelezettségét szerződésszerűen teljesíteni és az előállított művet Megrendelő részére átadni. A kivitelezés szerződésszerű megvalósítására vállalt kötelezettsége mellett Vállalkozó kifejezett kötelezettséget vállal arra, hogy a jótállási és szavatossági kötelezettségeinek maradéktalanul eleget tesz.

8.5. Amennyiben a munkák megítélésében véleménykülönbség van, a szerződő felek a vonatkozó jogszabályok szerinti jogkörrel felhatalmazott szervezet bevonásával határozzák meg a minőséget. A vizsgálatok költségei a minőséget tévesen megítélő felet terhelik.

8.6. A jelen szerződés tárgyát képező építmény(ek)be építési terméket csak az építményekre vonatkozó alapvető követelmények teljesülése mellett szabad beépíteni. Az építési termék beépítésre akkor alkalmas, ha:

- Az európai Parlament és a tanács 2011. március 9-i 305/2011/EU rendelete az építési termékek forgalmazására vonatkozó harmonizált feltételek megállapításáról és a 89/106/EGK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről (továbbiakban: 305/2011/EU rendelet) 4. cikkében és az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII.16.) Korm. rendeletben meghatározott gyártói teljesítmény nyilatkozatban foglaltak megfelelnek az elvárt műszaki teljesítményeknek, vagy
- a 305/2011/EU rendelet 37. és 38. cikkeiben körülírt egyedi műszaki dokumentáció az ott leírtak szerint rendelkezésre áll és az abban foglaltak igazolják az elvárt műszaki teljesítményeknek való megfelelést, vagy
- az építési termék megfelel a külön jogszabályban meghatározott követelményeknek. Vállalkozó köteles minden felhasznált anyagról és szerkezetről a gyártói teljesítménynyilatkozatot beszerezni és azokat az építési naplóhoz csatolni.

8.7. A Vállalkozó az elkészült szerkezetek minőségét próbákkal köteles ellenőrizni, mely próbák eredményét az építési naplóban rögzíti.

8.8. Az egyéb építési munkákat a szakági sajátosságoknak megfelelően Vállalkozó köteles a saját költségén minősíteni, ill. a minősítést dokumentálni.

8.9. Külföldi anyag és szerkezet felhasználása esetén a Vállalkozó tartozik a nemzeti szabvány szerinti minőséget saját költségén bizonyítani. Az ő kötelessége szükség esetén az importengedélyek beszerzése, a biztonságtechnikai, munkavédelmi, tűzvédelmi és hivatalos minőségi vizsgálatok elvégztetése, a termék minősítése.

8.10. Beépítésre csak Magyarországon minősített, az érvényes szabványoknak megfelelő olyan anyagok és termékek használhatók, amelyek minősége biztosítja az ajánlatban meghatározott műszaki feltételeket.

## **9. Átadás-átvétel**

9.1. A kivitelezés befejezésekor Vállalkozó műszaki átadás-átvételi eljárást kezdeményez, melyről Megrendelőt a kitűzött időpont előtt legalább 8 munkanappal köteles értesíteni. Az eljárás során a Megrendelő az átadás-átvételi jegyzőkönyvben tett nyilatkozatával igazolja a szerződésben foglaltaknak megfelelő teljesítést.

9.2. A műszaki átadás-átvétel feltétele a hiba- és hiánymentes, rendeltetésszerű használatra alkalmas létesítmény elkészítése. A műszaki teljesítés a műszaki átadás-átvétel sikeres lezárásával, a szerződés teljesítése a használatbavétel feltételeinek biztosításával zárul. A használatbavétel feltételeinek megteremtésében Vállalkozó köteles együttműködni.

9.3. Megrendelő kötelezettsége az eljáráson való megjelenés, és a hiánytalanul, kifogástalan minőségben, használatba vételre és üzemeltetésre alkalmas állapotban elkészült létesítmények átvétele.

9.4. Az átvételt Megrendelő csak olyan hiányosságok esetén tagadhatja meg, amelyek a létesítmény rendeltetésszerű használatát akadályozzák.

9.5. Vállalkozó kötelezettsége az alvállalkozó(k) meghívása és a jelenlétükről való gondoskodás.

9.6. Vállalkozónak 3 munkanappal a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdése előtt a Megrendelő részére szolgáltatnia kell a létesítmény átadási dokumentációját 3 példányban, benne

a. a magvalósulási tervet,

a geodéziai bemérést (papír alapon és elektronikus adathordozón is, AutoCAD dwg formátumban. Az AutoCAD rétegekiosztások és jelmagyarázatok szerint, a megfelelő adatlap kitöltésekkel).

b. a hulladék nyilvántartási lapot,

c. az elszállított hulladék kezelői, illetve befogadói nyilatkozatait,

d. a vállalkozó megfelelőségi nyilatkozatát, minősítési javaslatát,

e. a beépített anyagok és szerkezetek megfelelőség igazolásait, minőségi tanúsítványait, teljesítmény nyilatkozatait (a 275/2013. (VII.16.) Korm. rendelet és a 305/2011/EU rendelet szerint),

f. mérési jegyzőkönyveket és szabványossági nyilatkozatokat,

g. egyéb vizsgálati jegyzőkönyveket,

h. kezelési és karbantartási utasításokat,

i. magvalósulási tervdokumentáció, amennyiben bármilyen eltérés bekövetkezett a kivitelezés során,

j. Az üzembe helyezéshez szükséges árazott létesítmény jegyzéket a hatályos jogszabályok szerinti formátumban papír alapon és xls formátumban, valamint

k. a felelős kivitelezői (műszaki vezetői) nyilatkozato(ka)t, mely(ek)ben rögzítésre kerül, hogy Vállalkozó a munkát az engedélyezett tervek, a kivitelezési tervek és a szerződésben foglaltak szerint teljesítette.

## **10. Szavatosság és jótállás**

10.1. Vállalkozó szavatossági kötelezettsége a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásának napjától kezdődik. Ha a Megrendelő egyes munkarészeket már korábban átvett – és azokat a további építési munkálatok nem érintették – a szavatosság ezekre a részátadás időpontjától érvényes.

10.2. Vállalkozó nem felelős a Megrendelő, illetve a Megrendelő más alvállalkozója által végzett munka minőségéért.

10.3. Vállalkozó az általa vagy az alvállalkozói által kivitelezett létesítményekre, illetve létesítményrészekre 24 hónap jótállási (garanciális) időtartamot vállal. A Vállalkozó az általa vagy az alvállalkozói által kivitelezett új létesítményre illetve létesítményrészekre a 12/1988. (XII. 27.) ÉVM-IpM-KM-MÉM-KVM együttes rendelet szerinti szavatosságot vállalja.

10.4. Megrendelő köteles a jótállási idő alatt fellépő hibákat haladéktalanul, de legkésőbb a vállalt jótállási idő lejártáig írásban a Vállalkozó tudomására hozni. A Vállalkozó köteles a hibabejelentést követően haladéktalanul intézkedni a kijavítás, illetve a csere érdekében. Amennyiben a kijavítást, vagy a cserét a bejelentéstől számított 30 napon belül nem végzi el Vállalkozó, úgy a Megrendelő jogosult a Vállalkozó költségére azt más kivitelezővel elvégeztetni, és annak igényelt költségét – Megrendelő mérlegelése alapján – a jótállási biztosítékból levívni.

10.5. Amennyiben a jótállási időszakban olyan hibák derülnek ki, amelyek szakszerűtlen munkavégzésre, vagy csökkent értékű anyagokra vezethetők vissza, akkor ezeket Vállalkozó felszólításra azonnal, térítésmentesen és egészében köteles megszüntetni. Amennyiben Vállalkozó a megadott határidőre nem tesz eleget a felszólításnak, Megrendelőnek joga van a munkát Vállalkozó költségére mással elvégeztetni, és a mással végeztetett munka ellenértékét a jótállási biztosítékból levonni, illetve, a jótállási biztosíték értékét meghaladó összeg esetén a Vállalkozó felé leszámlázni. Vállalkozó az ily módon felé leszámlázott összeg jogosságát elismeri, a felé kiállított számlát befogadja, és annak ellenértékét 30 naptári napon belül kiegyenlíti.

## **11. Egyéb szerződéses feltételek**

11.1. Amennyiben a Vállalkozó ellen felszámolási vagy végelszámolási eljárás indul, köteles azt a Megrendelő felé, 3 munkanapon belül jelezni. Ezen esetben a Megrendelő jogosult a munkák szakértővel való felmérésére és a szerződés teljesülését más vállalkozó megbízásával biztosítani. Az ebből eredő költségek a Vállalkozót terhelik.

11.2. A szerződéskötés feltétele, hogy a Vállalkozó a szerződéskötés időpontjában rendelkezzen a jelen szerződés tárgyára vonatkozó felelősségbiztosítással, amelynek mértéke az alábbiaknak megfelel:

kártérítési limit évente: 20.000.000,- Ft

kártérítési limit káreseményenként: 3.000.000,- Ft.

A felelősségbiztosítás fennállásáról szóló, a biztosító társaságtól származó kötvény másolata a jelen szerződés mellékletét képezi, továbbá amennyiben a kötvényből nem derül ki a biztosítás érvényessége, úgy a biztosító társaságtól származó nyilatkozat szükséges annak érvényességére vonatkozóan.

11.3. A Felek megállapodnak abban, hogy egyik fél sem felelős a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek késedelmes vagy hibás teljesítéséért, illetve elmaradásáért, ha azt vis major okozta. Vis major bekövetkezése esetén minden fél maga viseli a saját érdekkörében felmerülő kárt. Vis major alatt értendő minden olyan dolog, illetve esemény, amelynek oka a felek rendelkezési jogán és érdekkörén kívül esik, előre nem látható, elkerülhetetlen, és amely megakadályozza az érdekelt felet a szerződéses kötelezettségek teljesítésében. A felek nem tekintik vis major esetének a Megrendelő és Vállalkozó esetleges átalakulását, felszámolását, illetve fizetésektelenségét.

11.4. Vállalkozó képviselője – figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében foglaltakra – nyilatkozik, hogy a Vállalkozó a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül. Vállalja, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak változása esetén haladéktalanul értesíti a Megrendelőt. Tudomásul veszi, hogy valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a Megrendelő felmondja, vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll.

11.5. Vállalkozó a szerződés megkötésének időpontjában, majd – a később bevont alvállalkozók tekintetében – a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és - ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg - a bejelentéssel együtt nyilatkozni vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.

11.6. Vállalkozó köteles a közbeszerzési eljárásban előzetesen bemutatott alábbi szakembere(ke)t a teljesítésbe bevonni:

..... (név, betöltött pozíció, jogosultság, szakmai tapasztalati idő (hó))

A megnevezett szakember(ek) személye csak a megrendelő hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékelttel egyenértékű szakember kerül bemutatásra.

11.7. A Megrendelő a Kbt. 136. § (1) bekezdése alapján szerződéses feltételként előírja, hogy

a) a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Szállító adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

11.8. A Megrendelő a Kbt. 143. § (3) bekezdése alapján jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

Megrendelő köteles továbbá a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

11.9. A szerződés teljesítésével kapcsolatban Vállalkozó olyan információkhoz, adatokhoz férhet hozzá, amelyek a Megrendelő szempontjából bizalmas jellegűek. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az adatokat, információkat megfelelő gondossággal kezeli. Vállalkozó gondoskodik a teljesítés során esetlegesen tudomására jutott adatok, információk bizalmas kezeléséről, azok megfelelő védelméről. A szerződés teljesítése során tudomására jutott bizalmas – egyebek mellett, de nem kizárólagosan a Megrendelő működésével, tevékenységével, pénzügyi-gazdasági helyzetével, terveivel kapcsolatos – információkat a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül harmadik személynek nem szolgáltatja ki, nem teszi más számára hozzáférhetővé, illetve nem használja fel más számára végzett tevékenysége során.

Ha a Vállalkozó a szerződés teljesítése érdekében – Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása alapján – alvállalkozót vesz igénybe, Vállalkozó az általa igénybe vett alvállalkozó számára feltétlenül szükséges adatokat, információkat csak abban az esetben adhatja át, ha a Vállalkozóval kötött megállapodásában az alvállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Megrendelőtől szerzett adatokat és információkat a Vállalkozóval azonos feltételek szerint kezeli.

A titoktartásra vonatkozó és az esetlegesen a szerződés megszűnése után is fennmaradó kötelezettségek a szerződés időbeli hatálya alatt, valamint a szerződés bármely okból történő megszűnését követően is fennmaradnak. Ha a Vállalkozó, illetve alvállalkozója az előzőekben

részletezett, illetőleg a jogszabályokban rögzített titoktartási kötelezettségét bizonyítottan megszegi, köteles a Megrendelőnek az ezzel a magatartással okozott kárait megtéríteni.

## 12. Záró rendelkezések

12.1. E szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a hatályos Ptk. szerződésekre vonatkozó rendelkezései szerint kell eljárni.

12.2. Jelen szerződést csak írásban (papír alapú dokumentum), a Felek közös megegyezésével és a képviseletre jogosult személy aláírásával lehet módosítani a Kbt. 141. § figyelembevételével. Szóban, ráutaló magatartással vagy írásban, de a szerződést aláíró képviselő személyektől eltérő beosztással rendelkező személyek által tett jognyilatkozat a szerződés módosítására nem alkalmas.

12.3. Jogvita esetén felek alávetik magukat az arra hatáskörrel és illetékességgel rendelkező Bíróság eljárásának. A peres eljárás megkezdése előtt Felek megkísérik a keletkezett vitát békés úton, megállapodással rendezni.

## 13. A szerződéshez tartozó dokumentumok

A szerződés alapidokumentuma Megrendelő közbeszerzési ajánlattételi felhívása, a közbeszerzési dokumentumok, Vállalkozó ezek alapján tett ajánlata, valamint a közbeszerzési eljárás ideje alatt keletkezett valamennyi dokumentum.

A szerződés csak a fenti dokumentumokkal együtt érvényes.

Felek a jelen szerződést, mely ..... számozott oldalból áll, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, annak elolvasása és megértése után ..... eredeti példányban írták alá, melyből ..... példány a Megrendelőt, és ..... példány a Vállalkozót illeti meg.

Révfülöp, .....

.....  
.....  
.....  
**Vállalkozó**

.....  
Révfülöp Nagyközség Önkormányzata nevében  
Kondor Géza polgármester  
**Megrendelő**

Pénzügyi ellenjegyzés: .....

.....  
.....